

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO		Elaborado por:
			Gestão Assistencial
PLANO DE CONTINGÊNCIA	CODIFICAÇÃO	VERSÃO	PÁGINA
	IT.AGT.018-02	02	1/6
RESUMO DE REVISÕES			
DATA	DESCRIÇÃO	DATA PRÓX. REVISÃO	
Fevereiro 2019	Emissão Inicial	Janeiro 2020	
Outubro 2021	Primeira Revisão	Outubro 2023	

1. RESULTADOS ESPERADOS

Garantir a integridade dos hemocomponentes sob refrigeração constante, bem como o bom andamento da rotina da Agência Transfusional do Hospital Metropolitano Dom José Maria Pires, em caso de falta de energia ou falha de funcionamento de algum equipamento ou colaborador.

2. RESPONSABILIDADE

Equipe da Agência Transfusional do Hospital Metropolitano Dom José Maria Pires (HMDJMP).

3. PROCESSOS/SETORES RELACIONADOS

Agência Transfusional;
Operacional;
Engenharia Clínica;
Setor de Compras;
Recursos Humanos;
Tecnologia da Informação.

4. DESCRIÇÃO

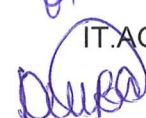
PLANO DE CONTINGÊNCIA PARA DEFEITO EM EQUIPAMENTO DE REFRIGERAÇÃO (AR CONDICIONADO)

- ✓ Manter contato telefônico com o Setor de Manutenção;
- ✓ Solicitar conserto de imediato.









IT.AGT.018-02

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO		Elaborado por:
			Gestão Assistencial
PLANO DE CONTINGÊNCIA	CODIFICAÇÃO	VERSÃO	PÁGINA
	IT.AGT.018-02	02	2/6
RESUMO DE REVISÕES			
DATA	DESCRIÇÃO	DATA PRÓX. REVISÃO	
Fevereiro 2019	Emissão Inicial	Janeiro 2020	
Outubro 2021	Primeira Revisão	Outubro 2023	

PLANO DE CONTINGÊNCIA EM CASO DE FALTA DE ENERGIA QUANDO O GERADOR NÃO FOR ACIONADO

- ✓ Manter contato telefônico com o Hemocentro explicando o ocorrido;
- ✓ Transferir as bolsas de Concentrado de Hemácias, Plasma Fresco e reagentes para caixa térmica com gelox, mantendo-as em condições conformes de refrigeração;
- ✓ Preencher o Formulário de Devolução de Hemocomponentes listando as bolsas e quantidade de reagentes e encaminhá-los para o Hemocentro para serem estocados provisoriamente, enquanto se providencia o conserto do equipamento, justificando o motivo;
- ✓ Levar o material para o Hemocentro para ser armazenado adequadamente, até a solução do problema;
- ✓ Buscar o material enviado após estabelecimento normal da energia;
- ✓ Acondicionar o material retornando após atingirem a temperatura própria para cada hemocomponente no estoque.

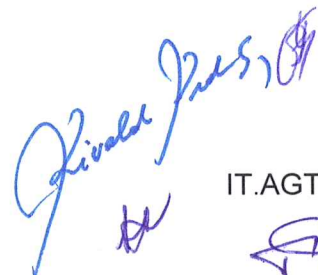
PLANO DE CONTINGÊNCIA EM CASO DE FALTA DE ALGUM FUNCIONÁRIO

- ✓ Fazer contato de imediato com outros colaboradores e checar a disponibilidade, para substituição;
- ✓ Comunicar ao Setor de Recursos Humanos.











IT.AGT.018-02



	INSTRUÇÃO DE TRABALHO		Elaborado por:
			Gestão Assistencial
PLANO DE CONTINGÊNCIA	CODIFICAÇÃO	VERSÃO	PÁGINA
	IT.AGT.018-02	02	3/6
RESUMO DE REVISÕES			
DATA	DESCRIÇÃO	DATA PRÓX. REVISÃO	
Fevereiro 2019	Emissão Inicial	Janeiro 2020	
Outubro 2021	Primeira Revisão	Outubro 2023	

PLANO DE CONTINGÊNCIA EM CASO DE DEFEITO NA CENTRÍFUGA

- ✓ Acionar o setor de manutenção e/ou Engenharia Clínica (consultar lista de ramais).

PLANO DE CONTINGÊNCIA EM CASO DE PROBLEMAS NO COMPUTADOR

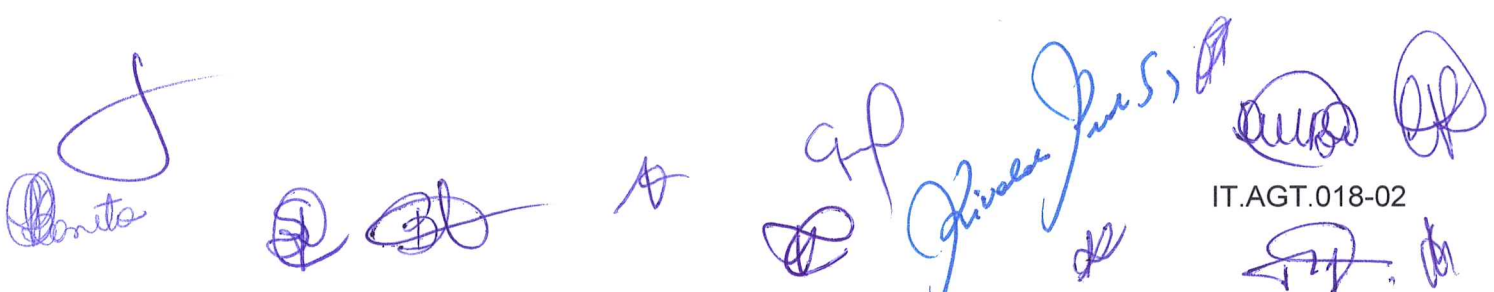
- ✓ Manter contato com o setor de Tecnologia da Informação (consultar lista de ramais).

PLANO DE CONTINGÊNCIA EM CASO DE FALTA DE ALGUM REAGENTE OU INSUMO


- ✓ Fazer solicitação de urgência junto ao Setor de Compras;
- ✓ Caso não tenha disponível, tentar um empréstimo com as demais agências transfusionais.

PLANO DE CONTINGÊNCIA EM CASO DE FALTA DE MATERIAL DE EXPEDIENTE

- ✓ Fazer solicitação ao Almoxarifado.



IT.AGT.018-02

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO		Elaborado por:
			Gestão Assistencial
PLANO DE CONTINGÊNCIA	CODIFICAÇÃO	VERSÃO	PÁGINA
	IT.AGT.018-02	02	4/6
RESUMO DE REVISÕES			
DATA	DESCRIÇÃO	DATA PRÓX. REVISÃO	
Fevereiro 2019	Emissão Inicial	Janeiro 2020	
Outubro 2021	Primeira Revisão	Outubro 2023	

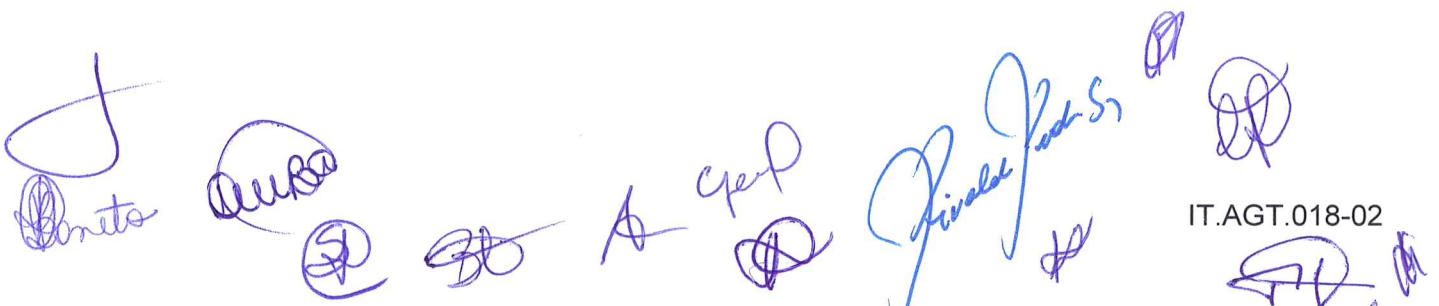
PLANO DE CONTINGÊNCIA EM CASO DE DEFEITO EM ALGUMA PIPETA AUTOMÁTICA

- ✓ Substituir por outra calibrada da reserva e entrar em contato com a Engenharia Clínica.

5. REFERÊNCIAS


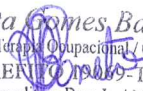
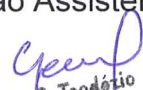

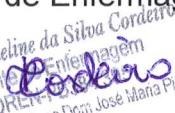


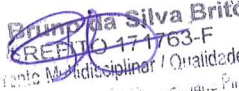
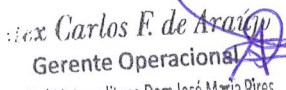
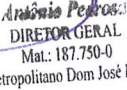
BRASIL. Portaria de Consolidação do Ministério da Saúde nº 5 de 28 de setembro de 2017. **Consolidação das normas sobre as ações e os serviços de saúde do Sistema Único de Saúde.** Disponível em:

<<https://portalarquivos2.saude.gov.br/images/pdf/2018/marco/29/PRC-5-Portaria-de-Consolida----o-n---5--de-28-de-setembro-de-2017.pdf>>


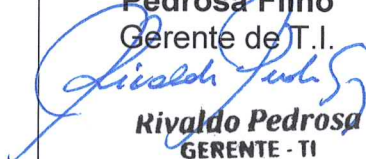
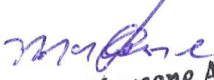


IT.AGT.018-02

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO		Elaborado por:
			Gestão Assistencial
PLANO DE CONTINGÊNCIA	CODIFICAÇÃO	VERSÃO	PÁGINA
	IT.AGT.018-02	02	5/6
RESUMO DE REVISÕES			
DATA	DESCRIÇÃO	DATA PRÓX. REVISÃO	
Fevereiro 2019	Emissão Inicial	Janeiro 2020	
Outubro 2021	Primeira Revisão	Outubro 2023	

CONTROLE DE EMISSÃO		
ELABORADO POR:	VERIFICADO POR:	APROVADO POR:
<p> Suênia Franco de Melo Coordenadora da Perfusão e Agência Transfusional </p>  <p> <i>Suênia Franco</i> Coord. da Perfusão e Ag. Transfusional CRBM - 8386 </p>	<p> Renata Gomes Barreto Coordenadora da Terapia Ocupacional e de Qualidade </p>  <p> <i>Renata Gomes Barreto</i> Coord. de Terapia Ocupacional / Qualid. CREN-TO 19069-TO Hosp. Metropolitano Dom José Maria Pires </p>	<p> Gilberto Costa Teodózio Direção Assistencial </p>  <p> <i>Gilberto C. Teodózio</i> COREN 392110 DIRETOR ASSISTENCIAL Hosp. Metropolitano Dom José Maria Pires </p>
<p> Diane Carla Lopes Bezerra Enfermeira da Agência Transfusional </p>  <p> <i>Diane Carla B. Lopes Bezerra</i> Enfermeira do Trabalho COREN-PB 169963 </p>	<p> Kátia Jaqueline da Silva Cordeiro Gerente de Enfermagem </p>  <p> <i>Kátia Jaqueline da Silva Cordeiro</i> Gerente de Enfermagem COREN-PB 19069-TO Hosp. Metropolitano Dom José Maria Pires </p>	<p> José Flor do Nascimento Neto Direção Administrativa </p>  <p> <i>Thiago Vila Nova</i> DIRETOR TÉCNICO Mat. 909.222-6 Hosp. Metrop. Dom José Maria Pires </p>
<p> Heloiza Maria Gonçalves De Souza Responsável Técnica da Agência Transfusional </p>  <p> <i>Heloiza Maria Gonçalves de Souza</i> HEMATOLOGIA/HEMOTERAPIA CRM-PB 7900 </p>	<p> Bruno da Silva Brito Gerente Multidisciplinar e de Qualidade </p>  <p> <i>Dr. Bruno da Silva Brito</i> CREN-TO 171763-F Gerente Multidisciplinar / Qualidade Hosp. Metropolitano Dom José Maria Pires </p>	<p> Thiago Vila Nova Direção Técnica </p>
<p> Alex Carlos Ferreira de Araújo Gerente Operacional </p>  <p> <i>Alex Carlos F. de Araújo</i> Gerente Operacional Hosp. Metropolitano Dom José Maria Pires </p>	<p> Antônio Cavalcanti Pedrosa Direção Geral </p>  <p> <i>Antônio Pedrosa</i> DIRETOR GERAL Mat.: 187.750-0 Hosp. Metropolitano Dom José Maria Pires </p>	

	INSTRUÇÃO DE TRABALHO		Elaborado por:
			Gestão Assistencial
PLANO DE CONTINGÊNCIA	CODIFICAÇÃO	VERSÃO	PÁGINA
	IT.AGT.018-02	02	6/6
RESUMO DE REVISÕES			
DATA	DESCRIÇÃO	DATA PRÓX. REVISÃO	
Fevereiro 2019	Emissão Inicial	Janeiro 2020	
Outubro 2021	Primeira Revisão	Outubro 2023	

	<p> Clara Luísa Bezerra de Rubim Costa Gerente da Engenharia Clínica  Clara Luísa B. Rubim Costa Gerente de Engenharia Clínica - 211011635-7 Hospital Metropolitano Dom Maria Pires </p> <p> Rivaldo Gonçalves Pedrosa Filho Gerente de T.I.  Rivaldo Pedrosa GERENTE - TI CPF: 024.227.444 78 HOSPITAL METROPOLITANO DOM JOSE MARIA PIRES </p> <p> Marcone Martins Teixeira de Albuquerque Coordenador de Compras  Marcone Albuquerque Coord. Gestor de Compras Hospital Metropolitano Dom Jose Maria Pires </p>	
--	---	--